

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	148
Data del provvedimento	10-03-2026
Oggetto	Liquidazione
Contenuto	SERVIZIO DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ELETTRONICA ALLA DITTA MEDAS S.R.L. DAL 01/10/2021 AL 30/09/2026. CIG ZD0342CA16 LIQUIDAZIONE A MEDAS S.R.L. ANNO 2025

Ufficio/Struttura	Direttore
Resp. Ufficio/Struttura	Silvia Mantero - MNTSLV76S48G713V
Resp. del procedimento	Silvia Mantero - MNTSLV76S48G713V
Parere e visto di regolarità contabile	

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
1.554,28		1302205100	2025

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	1	elenco liquidazione fatture

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Liquidazione
Contenuto	SERVIZIO DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ELETTRONICA ALLA DITTA MEDAS S.R.L. DAL 01/10/2021 AL 30/09/2026. CIG ZD0342CA16 LIQUIDAZIONE A MEDAS S.R.L. ANNO 2025

Ufficio/Struttura	Direttore
Resp. Ufficio/Struttura	Silvia Mantero - MNTSLV76S48G713V
Resp. del procedimento	Silvia Mantero - MNTSLV76S48G713V
Parere e visto di regolarità tecnica	Silvia Mantero

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
1.554,28 €		1302205100	2025

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	1	ELENCO LIQUIDAZIONE FATTURE

IL DIRETTORE

Premesso che:

- la conferenza zonale dei sindaci Z/D Pistoiese con propria deliberazione n. 2 del 14 maggio 2010 ha approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;
- a seguito di quanto sopra, ciascun Comune della Zona-Distretto Pistoiese e l'Azienda USL n. 3 hanno deliberato ed approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;
- il 6 agosto 2010 i sindaci dei comuni della Zona Distretto Pistoiese e il Direttore Generale dell'Azienda USL n. 3 di Pistoia hanno sottoscritto la convenzione costitutiva del Consorzio Società della Salute Pistoiese, come da atto repertorio Comune di Pistoia n. 18959 registrato il 10 agosto 2010 al n. 104 Serie 1;
- con deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n. 1, n. 2 e n. 3 del 15 settembre 2010 veniva rispettivamente accertata, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, la regolare costituzione dell'Assemblea dei Soci, veniva eletto il Presidente della SdS e nominata la Giunta Esecutiva;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 25 del 29/11/2017 con la quale è stato approvato lo Statuto della Società della Salute Pistoiese;

Vista inoltre la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 14 del 22/07/2022 con la quale è stato eletto il Presidente della Società della Salute Pistoiese nonché Presidente della Giunta Esecutiva;

Preso atto del provvedimento del Presidente della SdS P.se n. 1 del 22/07/2022 con il quale l'Assessore del Comune di San Marcello Piteglio, Roberto Rimediotti, è stato nominato Vice Presidente della SdS P.se;

Vista, infine, la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 15 del 22/07/2022 con la quale sono stati nominati i componenti della Giunta Esecutiva della Società della Salute Pistoiese;

Dato atto che il Presidente della SdS Pistoiese ha decretato con atto n. 283 del 02/05/2023 la nomina della dott.ssa Silvia Mantero quale Direttore della SdS Pistoiese a far data dal 15 maggio 2023;

Visto il Codice dell'Amministrazione digitale (CAD) di cui agli artt. 71 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 03/12/2013 e del 13/11/2014 relativi alle regole tecniche per il protocollo informatico e alla formazione e conservazione dei documenti informatici;

Visto inoltre che l'art. 44 bis del Codice sopracitato prevede la possibilità per la PA di esternalizzare il servizio di conservazione dei documenti informatici affidando lo stesso a società accreditate presso l'AGID;

Vista la precedente determinazione n. 617/2022 con cui è stato affidato il servizio di conservazione del protocollo informatico e del workflow documentale di cui al modulo "Scryba adapter" per il sistema Project e del modulo DocLoader per il caricamento manuale in conservazione dei documenti firmati digitalmente alla ditta Medas S.r.l. – Via Benadir 14, Milano 20132, P.IVA 02398390217 – per un importo di € 6.370,00 (IVA 22% esclusa). Durata del contratto: dal 01/10/2021 al 30/09/2026;

Dato atto che il CIG attribuito dal SIMOG alla presente procedura è il seguente: ZD0342CA16;

Dato atto che il contratto relativo alla prestazione di cui sopra è stato sottoscritto ai sensi dell'art. 32, c. 14 del D. Lgs. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

Verificato che il servizio è stato regolarmente effettuato ed è pervenuta a questo consorzio la fattura relativa alla prestazione di cui in oggetto;

Preso atto che si rende necessario liquidare e pagare la prestazione come di seguito indicato:

- MEDAS S.R.L., con sede in MILANO, Via BENADIR N.14 CAP 20132, Partita IVA n. 02398390217 – codice IBAN IT15Z0200801105000040814006 – CIG ZD0342CA16, per un totale di € 1.554,28 di cui imponibile € 1.274,00 e di cui imposta € 280,28;

Vista la fattura pervenuta e indicata nell'elenco di liquidazione allegato al presente provvedimento inerente il servizio di conservazione del protocollo informatico e del workflow documentale di cui al modulo "Scryba

documento firmato digitalmente

adapter” per il sistema Project e del modulo DocLoader per il caricamento manuale in conservazione dei documenti firmati digitalmente per l'anno 2025, per un importo complessivo pari a € 1.554,28 di cui imposta € 280,28;

Verificata la regolarità della posizione contributiva dell'operatore economico;

Vista la Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di “Tracciabilità dei flussi finanziari”;

Vista la deliberazione n. 31 del 18/12/2024 dell'Assemblea dei Soci con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2025 e il bilancio pluriennale 2025-2027 della Società della Salute Pistoiese;

Evidenziato che all'emanazione del presente provvedimento, sia in fase istruttoria che in fase decisionale, non hanno preso parte soggetti in conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi del D.P.R. 62/2013 nonché di quanto stabilito dal piano triennale della Corruzione e Trasparenza approvato nell'ambito del vigente PIAO 2025-2027 con delibera di Giunta Esecutiva n.1 del 29/01/2025;

Visto l'art. 21 dello Statuto della SDS Pistoiese e l'art. 31 del D.Lgs.267/2000;

In considerazione di quanto sopra trascritto,

DISPONE

per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati

1. di liquidare e pagare a favore di MEDAS s.r.l. la somma complessiva di € 1.554,28 di cui IVA € 280,28 a fronte del servizio di conservazione del protocollo informatico e del workflow documentale di cui al modulo “Scryba adapter” per il sistema Project e del modulo DocLoader per il caricamento manuale in conservazione dei documenti firmati digitalmente per l'anno 2025, a valere sul conto 1302205100 secondo gli importi dettagliati nell'allegato A) al presente atto;
2. di dare atto della copertura economica della presente spesa;
3. di pubblicare il presente atto sul sito della SDS Pistoiese;

F.to IL DIRETTORE
(Silvia Mantero)



DATA: 10/03/2026

ORDINI/RICEVIMENTI PER MESSA IN PAGAMENTO

[illegible]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto n. 148 del 10-03-2026

In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 10-03-2026 al 25-03-2026

**Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005
in data 10-03-2026**